



Č. j.	ZSRuVK/298/2026	Spisový znak	2.1
Vypracoval	Dita Zimová, vedoucí vychovatelka	Skartační lhůta	A 5
Zodpovídá	Mgr. Jan Kolář, ředitel školy	Schválil	Mgr. Jan Kolář, ředitel školy
Nabývá v platnosti	1. 7. 2026	Nabývá účinnosti	1. 8. 2026

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLNÍ DRUŽINY

“JINDŘIŠKA“

OKRES DĚČÍN, p. o., 408 01 RUMBURK

OBSAH

1. Identifikační údaje	1
2. Charakteristika, umístění, vybavení	2
3. Charakteristika účastníků	3
4. Podmínky přijímání k zájmovému vzdělávání	3
5. Podmínky úplaty za zájmové vzdělávání	3
6. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví	4
7. Personální podmínky	4
8. Práva a povinnosti žáků v zájmovém vzdělávání	5
9. Práva a povinnosti zákonných zástupců	6
10. Komunikace se zákonnými zástupci účastníků	6
11. Zájmová činnost	7
12. Cíle školní družiny	8
13. Formy zájmového vzdělávání	9
14. Klíčové kompetence	10
15. Plán zájmového vzdělávání - Oříšky s Jindřiškou	11
16. Činnosti školní družiny	12
17. Pravidla školní družiny	13



1. Identifikační údaje

Název vzdělávacího programu: “Jindřiška“

Adresa: Základní škola Rumburk, Vojtěcha Kováře 85/31, 408 01 Rumburk

IČO: 727 445 96

IZO: 10 20 53 677

REDIZO: 600 076 156

Ředitel školy: Mgr. Jan Kolář

Vedoucí vychovatelka: Dita Zímová

Vychovatelé: Dagmar Semerádová, Mgr. Jan Kolář

Kontakty:

- reditel@zsvojtechakovare.cz
- zimova@zsvojtechakovare.cz
- semeradova@zsvojtechakovare.cz

Telefon:

- družina 725 712 729
- sborovna 720 849 002
- ředitelna 606 650 470

Webové stránky: www.zsvojtechakovare.cz

Kapacita školní družiny: 80 účastníků

Účastníci jsou zařazeni do 3 oddělení.

Zřizovatel: Město Rumburk, Třída 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk

IČO zřizovatele: 00 261 602



2. Charakteristika, umístění, vybavení

Školní družina (dále jen „ŠD“) je součástí školy a je vybudována v půdních prostorách.

ŠD je určena pro žáky 1. - 5. ročníku. Přednost v přijímání mají žáci nižších tříd.

Kapacita ŠD je 80 dětí.

Provozní doba ranní ŠD je 6:00 - 8:00 a odpolední ŠD je 11:40 - 16:00.

Půdní prostor ŠD je rozdělen na 4 otevřené boxy, které ústí do hlavní herny.

Boxy jsou vybaveny koberci, molitanovými stavebnicemi a dalšími stavebně-herními prvky. Nízké skříně, stoly a židle jsou v prostorách herny, mobilní k přesunu dle potřeb na různé školní a družinové aktivity. Součástí prostoru ŠD je knihovna s pestrými nabídkou knih. Je zde umístěn televizor, koberec a lehátka k relaxaci. V herně je k dispozici piano, el. varhany, tabule k promítání, PC, magnetofon a ozvučovací aparatura. ŠD má hygienické zařízení odděleně pro chlapce a dívky. Součástí půdních prostor je jazyková učebna a učebna PC, které děti mohou využívat k zájmovým činnostem.

K pohybovým aktivitám nám slouží školní tělocvična a hala ZŠ, kde se nachází ping-pong a basketbalová arkáda. K pobytu venku využíváme hřiště u školy a školní zahradu s dřevěným nábytkem.



3. Charakteristika účastníků

Program ŠD je koncipován až pro 80 účastníků. Vzděláváme žáky ve věku 6-12 let. Účastníci jsou zařazeni do 3 výchovných oddělení, jejichž činnost se ve většině případů prolíná. Některé aktivity, vzhledem k věku žáků, jsou prováděny odděleně. Každé oddělení má svoji vychovatelku/vychovatele, kteří zajišťují výchovně vzdělávací proces.

Do činnosti ŠD jsou zařazováni účastníci, kteří ŠD navštěvují pravidelně celý týden a také žáci s pravidelnou, ale méně častou docházkou. Individuálně integrujeme žáky s vývojovými poruchami chování a učení. Při zapojování těchto účastníků školní družina může využívat kompenzační a didaktické pomůcky školy určené pro základní vzdělávání. Základní škola a školní družina jsou umístěny v jednom objektu a jejich činnosti se vzájemně doplňují.

Vychovatelé spolupracují s třídními učitelkami a účastní se akcí organizovaných školou. Družina má nejméně 20 účastníků v průměru na jedno oddělení, nejvýše však 30 v jednom oddělení. Při venkovních činnostech, vycházkách má 1 vychovatelka max. 25 účastníků.

4. Podmínky přijímání k zájmovému vzdělávání

O přijetí účastníka k činnosti družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky - zápisní lístek do školní družiny. Zákonní zástupci písemně sdělí kontaktní údaje, rozsah docházky, způsob odchodu účastníka - sám/doprovod a jmenovitě osoby oprávněné k vyzvedávání. Podpisem přihlášky, zákonný zástupce zároveň stvrzuje seznámení se s Vnitřním řádem školní družiny, který je uveden na webu ZŠ.

5. Podmínky úplaty za zájmové vzdělávání

Na základě usnesení Rady města Rumburk jako zřizovatele školy a školní družiny je stanovena výše úplaty v družině za kalendářní měsíc 100 Kč s účinností od 1. 9. 2024.

Úplata je rozdělena do dvou splátek: září - prosinec = 400 Kč, leden - červen = 600 Kč.

Výběr platby probíhá přes elektronickou peněženku. Kontrolu plateb vede ředitel ZŠ, který na základě předložení písemné žádosti a patřičných dokumentů může úplatu snížit nebo prominout.



6. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině se řídí § 29 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a aktuálními metodickými pokyny a doporučeními MŠMT k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních.

Při činnostech školní družina přihlíží k fyziologickým potřebám žáků 1.-5. třídy, které se k zájmovému vzdělávání přijímají a vytváření podmínek pro jejich zdravý vývoj psychický i fyzický. Při činnostech školní družiny s převahou praktického zaměření (výtvarné činnosti, pracovní činnost, práce na pozemku školy) se volí taková obtížnost, která odpovídá rozumovým a motorickým schopnostem žáků. Pro činnost školní družiny platí beze zbytku Školní řád. Zejména se jedná o ochranu dětí před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství či násilí.

Povinnosti žáků a zákonných zástupců jsou popsány ve školním řádu (ten je zveřejněn na webu školy v sekci – školní družina). Doplnění těchto povinností je pak v kapitolách 8. a 9. tohoto dokumentu.

7. Personální podmínky

Zájmové vzdělávání je řízeno plně kvalifikovanými vychovateli. Vzájemně se doplňují ve svých specializacích: základy práce s počítačem, komunikace pomocí internetu, základy ručních prací, tělovýchovná činnost, výtvarná činnost, hudební činnost, hudebně-pohybová činnost, dramatická činnost, práce s knihou.

Je zajištěna možnost účasti na seminářích, školeních a samozřejmostí je samostudium a sebevzdělávání. Vedení zájmových kroužků zajišťují vychovatelé a učitelé naší školy. Školní družinu tvoří 3 oddělení, ve kterých působí 3 kmenoví vychovatelé. Na každého, v souladu s vyhláškou o zájmovém vzdělávání, je stanovený počet nejvýše 30 žáků. Žákům školy a zapsaným žákům ve školní družině jsou nabízeny volnočasové aktivity - zájmové činnosti, kde vedoucími jsou další pedagogové školy.



8. Práva a povinnosti žáků v zájmovém vzdělávání

Práva a povinnosti vycházejí ze školního řádu.

Doplnění práv

- Každý žák má právo si svobodně vybrat z nabízených činností a zapojit se do nich.
- Každý žák má právo na uspokojení svých fyziologických potřeb (jídlo, pití, toaleta). Integrovaní žáci mají právo na pomoc vychovatelky v těch činnostech, ve kterých, vzhledem k stanovené diagnóze, se předpokládají určité obtíže.
- Každý žák má právo na zhodnocení výsledků činností uskutečňovaných v zájmovém vzdělávání a chování. Většinou se jedná o ústní slovní hodnocení.

Doplnění povinností

- Každý žák vždy ohlásí vychovateli jakékoliv opuštění prostoru, ve kterém se zájmová činnost právě naplňuje (obvykle hala ŠD, zahrada, odborná či jiná učebna), Většinou se jedná o odchod do umývárny nebo na toalety.
- Každý žák přispívá svým chováním, jednáním a zacházením s věci, se kterými právě pracuje, k radostné a vlídné atmosféře v zájmovém vzdělávání.
- Při zacházení s majetkem školy se řídí školním řádem.
- Při opakovaném závažném porušení pravidel slušného chování, či nakládání s majetkem školy může být uvažováno o vyloučení ze zájmového vzdělávání. Tomuto bude vždy přecházet jednání s zákonnými zástupci, o kterém bude vždy veden písemný záznam s podpisy přítomných osob (ředitel, vychovatel, pověřená zástupkyně) z něhož rodiče obdrží kopii.



9. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Práva a povinnosti vycházejí ze školního řádu.

Doplnění práv

- Zákonní zástupci mají právo na seznámení s dokumenty pro zájmové vzdělávání.
- Zákonní zástupci mají právo být prokazatelně seznámeni s případnými mimořádnými změnami v chodu školní družiny (opravy, epidemie apod.)
- Zákonní zástupci mají právo na informace o zapojení a výsledcích svého dítěte v zájmovém vzdělávání a jeho chování. Informace se vzhledem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků nemohou podávat v době přímé práce vychovatelky s žáky. Vhodná je domluva o čase.

Doplnění povinností

- Zákonný zástupce přihlásí dítě písemně k zájmovému vzdělávání (zápisní lístek), kde uvedou rozsah družinové péče, způsob odchodu a stvrdí svým podpisem. Zřetelně uvedou, kdo bude žáka vyzvedávat. V průběhu roku může dojít k změně – vždy je nutné písemně a s podpisem zákonného zástupce. O přijetí žáka k činnosti družiny se rozhoduje na základě této přihlášky.
- Odchytky od docházky a způsobu odchodu sdělí vychovateli skrze zprávy v EduPage (je možné i telefonicky na tel. číslo ŠD – písemný záznam s podpisem příjemce tel. zprávy a označení osoby, která žádá). Po odchodu dítěte ze školní družiny a budovy školy přebírají zákonní zástupci za své dítě odpovědnost.
- Zákonní zástupci přispívají na provoz ŠD částkou, kterou stanoví Směrnice pro úplatu za zájmové vzdělávání schválená Radou zřizovatele.

10. Komunikace se zákonnými zástupci účastníků

Vzhledem k přechodu na el. komunikaci v systému EduPage je zavedena komunikace převážně skrze tento informační systém. Dále využíváme ústní komunikaci a okamžité mobilní spojení s rodiči.



11. Zájmová činnost

Zájmové aktivity nabízíme formou kroužků. Účastní se jich převážně děti ze ŠD, ale mohou i nedružinové. Kroužky se mohou každý školní rok měnit. Mezi pravidelně nabízené kroužky patří například:

- Aerobik
- Povídalek
- Angličtina
- Deskové hry
- Sportovní hry
- Programáček
- Veselá věda

Den a čas konání kroužků se aktualizuje vždy na začátku nového školního roku. Činnost kroužků začíná v říjnu a končí v květnu daného školního roku.



12. Cíle školní družiny

Cílem družiny je nabídnout účastníkům bezpečné prostředí pro smysluplné trávení volného času, podporu jejich osobnostního rozvoje a relaxační činnosti bezprostředně po vyučování. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika.

Hlavním posláním je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a relaxace účastníků, částečně také dohledu nad účastníky. Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce.

Činnost družiny zahrnuje pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační a vzdělávací činnost. Také příležitostné aktivity, otevřenou nabídku spontánních činností a možnost přípravy na vyučování. Zapojujeme neformální vzdělávání - dobrovolnost, individuální přístup, důraz na osobní zájem, spontánní zapojení účastníků. Zároveň však udržujeme systematickosti, odborné vedení a propojení se školním prostředím. Vytváříme most mezi školním vyučováním a volnočasovými aktivitami.

- Podporujeme rozvoj talentu a kreativity.
- Pomáháme integraci a prevenci sociálního vyloučení.
- Podporujeme získávání klíčových kompetencí.
- Dáváme možnost vyzkoušet množství zájmových činností.
- Rozvíjíme mezigenerační dialog a komunikaci.



13. Formy zájmového vzdělávání

Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost

- Je dána týdenní skladba zaměstnání a zahrnuje režimové momenty bez zbytečných prodlev, kroužky.

Příležitostná zájmová, výchovná, vzdělávací a rekreační činnost

- Jednorázové akce, které nejsou zahrnuty do týdenní skladby činností (soutěže, výstavy, besídky, výlety).

Nabídka spontánních činností

- Ranních a koncových družin, možnost spontánních her ve vymezeném prostoru, nebo při pobytu venku (hřiště, zahrada).

Odpočinkové činnosti

- Aktivní odpočinek, který kompenzuje jednostrannou zátěž během školního vyučování, klidové činnosti po obědě.

Příprava na vyučování

- Didaktické hry, tematické vycházky, encyklopedie, knihy, časopisy a jiné činnosti, které upevňují, rozšiřují poznatky získané při vyučování.

Osvětové činnosti

- Aktivitu podporující prevenci rizikového chování, poskytování informací, zdravé vztahy, spolupráce s pedagogy a asistenty, bezpečné klima, besedy.

Individuální práce

- Vytváření podmínek pro rozvoj nadání žáků, jedinečného potenciálu, tempa a potřeb žáků, individuální péče a činnosti pro integrované žáky, příprava na soutěže.

Spontánní činnost

- Využití otevřené nabídky, volný čas v herně, knihovně.



14. Klíčové kompetence

Soubor dovedností, postojů a hodnot, které vychovatelé rozvíjejí u účastníků prostřednictvím odpočinkových, zájmových a spontánních činností, čímž navazují na vzdělávání ve škole.

Kompetence k učení

- Účastník se učí s chutí, dokončuje práci, hodnotí své výkony a využívá didaktické hry k opakování učiva hravou formou.

Kompetence k řešení problémů

- Vychovatelé vedou účastníky k samostatnému rozhodování, plánování činností, odhadování rizik a hledání řešení v rámci her i běžných situací.

Komunikativní kompetence

- Účastníci se učí kultivovaně komunikovat, formulovat své myšlenky, naslouchat ostatním a využívat získané informace.

Sociální a personální kompetence

- Důraz na spolupráci, toleranci, ohleduplnost, rozpoznání vhodného chování a přijetí kompromisu ve skupině.

Občanské kompetence

- Vedení k respektování pravidel, uvědomění si práv i povinností, zájem o okolí a ochrana životního prostředí.

Pracovní kompetence

- Rozvoj tvůrčích činností, úklid osobních věcí i herního prostoru, schopnost pracovat podle návodu, bezpečné používání nástrojů.



15. Plán zájmového vzdělávání - Oříšky s Jindřiškou

Plán je realizován jako celoroční zájmové vzdělávání s veverkou Jindřiškou.

Veverka je naší kamarádkou a strážkyní vzájemné pohody ve školní družině.

Celoroční plán činností je rozvržen po týdnech, aktuální téma vybíráme na začátku nového týdne.

Téma je oznámeno v oříšku vedle veverky Jindřišky a vyvěšeno na vstupních dveřích.

Aktuální výběr týdne je určen na základě různých podmínek. Bereme v úvahu současné dění, jako je například: roční období, měsíc, datum, dané svátky, události ve škole, aktivity ve městě, vyhlášené soutěže, zvyklosti, tradice, zájem, aktivita, atraktivita, přání dětí. Reagujeme na aktuální sportovní akce, moderní trendy, probíhající významné a slavnostní události kolem nás. Především podporujeme slušné mezilidské vztahy, spolupráci dětí, týmovost a možnost projevů individuálních talentů.



16. Činnosti školní družiny

Činnosti se pravidelně střídají a volně navazují na téma týdne. Nabízejí účastníkům vyvážený program po vyučování, který zahrnuje vzdělávání, odpočinek a rekreaci. Hlavními aktivitami jsou výtvarná a pracovní tvorba, sportovní hry, přírodovědná pozorování, hudební a taneční činnost, společenské hry a volná hra dle výběru.

Estetické činnosti

- Výtvarné techniky, kresba, malba, stříhání, lepení, práce s papírem, textilem či přírodními materiály.

Literárně dramatické činnosti

- Komunikační hry, rozvoj komunikačních dovedností, čtení knih a dětských časopisů, dramatizace pohádek, poslech hudby, říkadel.

Pracovně technické činnosti

- Stavebnice magnetické, dřevěné, elektronické, stolní hry, skládačky, kvízy, osmisměrky, didaktické hry.

Pohybové činnosti

- Sportovní a pohybové hry, stolní tenis, stolní fotbal, taneční hry, míčové hry na hřišti, rozvoj obratnosti, kolektivní sporty, pobyt venku.

Příprava na vyučování

- Zábavné procvičování učiva formou didaktických her.

Přírodovědné činnosti

- Vycházky do okolí, pozorování změn přírody, péče o životní prostředí.

Sebeobslužné a společenské činnosti

- Vedení k samostatnosti, péče o majetek, pravidla slušného chování.



17. Pravidla školní družiny

Nastavení pravidel vede k vytváření prostředí, ve kterém se všichni mohou cítit bezpečně a podporují zdravé fungování kolektivu. Díky pravidlům vedeme účastníky k respektu, odpovědnosti a spolupráci.

Děti se aktivně podílí na tvorbě a aktualizaci pravidel v průběhu celého školního roku. Vychovatelé koordinují jejich tvorbu a podporují nápady účastníků.

Pravidla formulujeme pozitivně, soustředíme se na správné činnosti.

Udržujeme pravidla srozumitelná, jasná všem a jednou za čas je společně přehodnotíme či upravíme.

Do činností zařazujeme různé aktivity pro posílení pravidel: výtvarné zpracování, uhádní pravidlo, dramatizace, pantomima, společný tanec, zpěv.

V závěru aktivit společně diskutujeme o tom, jak pravidla ovlivňují naše chování a jak je uplatňujeme i v běžném životě.

Motto: Začínáme povzbuzením, končíme pochvalou.

Tento dokument zrušuje předchozí ŠVP ŠD ze dne 1. 9. 2007.

V Rumburku dne 12. 6. 2026

Mgr. Jan Kolář

ředitel školy